

Jutiapa, 30 de abril de 2020 ✓

Licenciada
CINZIA RENATA DI CHIARA FLORES
Viceministra de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada viceministra: ✓

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 877-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 10-2020 correspondiente al mes de abril del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Número de DTE 2176994680 Serie 4CF6421E ✓

Actividades Realizadas:

- 1) Asesorar con acompañamiento y asistencia técnica en el Centro de Operaciones de Emergencia COE, Jutiapa.
- 2) Asesorar con acompañamiento y asistencia técnica al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, MSPAS, Jutiapa.
- 3) Asesorar con acompañamiento y asistencia técnica a La Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres CONRED y Unidad de Prevención contra la Violencia UPCV, Jutiapa.
- 4) Asesorar con acompañamiento y asistencia técnica a la Dirección de Atención y Asistencia al Consumidor DIACO, Jutiapa.
- 5) Asesorar con acompañamiento y asistencia técnica al Call Center del Centro de Operaciones de Emergencia COE, Jutiapa.
- 6) Asesorar con acompañamiento y asistencia técnica al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social y a la Unidad de Prevención contra la Violencia UPCV, Jutiapa.

Resultados Obtenidos:

1. Se asesoró con acompañamiento y asistencia técnica en el Centro de Operaciones de Emergencia COE, Jutiapa, participar en reuniones extraordinarias convocadas por el señor Gobernador para brindar informes según sea requerido, ubicado en el segundo nivel de Gobernación.
2. Se asesoró con acompañamiento y asistencia técnica al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, MSPAS, Jutiapa, en toma de temperatura y control de base de datos en diferentes puntos estratégicos del Departamento.
3. Se asesoró con acompañamiento y asistencia técnica a La Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres CONRED y Unidad de Prevención contra la Violencia UPCV, en verificación de aglomeración y medidas de prevención en negocios en el departamento de Jutiapa
4. Se asesoró con acompañamiento y asistencia técnica a la Dirección de Atención y Asistencia al Consumidor DIACO, en la verificación de precios en el departamento de Jutiapa.
5. Se asesoró con acompañamiento y asistencia técnica al Call Center del Centro de Operaciones de Emergencia COE, Jutiapa, en el monitoreo diario a las personas que se encuentran en cuarentena.
6. Se asesoró con acompañamiento y asistencia técnica al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social y a la Unidad de Prevención contra la Violencia UPCV, en concientizar a la población de la importancia de poner en práctica las medidas sanitarias para evitar un contagio.

Ana Lucía Méndez de González

Ingrí Lucrecia Quinteros Samayoa
Encargada del Depto. de Gestión
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Vo. Bo.



Licda. Norma Ana Laparra Gonde
Directora de Organización Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes